



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

Centro de Electricidad y Automatización - CEAI

LISTA DE CHEQUEO - GUIA F1-AP1-GA07

NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:	Recursos Humanos
NOMBRE DEL PROYECTO:	Diseño de un departamento de recursos Humanos para una Mipyme
COMPETENCIA A EVALUAR:	210201048: Selección de candidatos y vinculación de trabajadores
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	Identificar reglamentos y normativa de selección y vinculación de trabajadores, según procedimientos y políticas establecidas por la organización
ACTIVIDAD DE PROYECTO:	Analizar las necesidades de la organización teniendo en cuenta el mercado laboral nacional y los factores que inciden en la optimización del Recurso Humano en las Mipymes

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

1. Aplica reglamentos, normas, políticas y lineamientos de la organización para selección y vinculación de trabajadores.
2. Organiza listas de chequeo, formatos, instructivos y modelos documentales requeridos en selección y vinculación de trabajadores de acuerdo a procedimientos establecido por la organización.
3. Organiza hojas de vida y soportes entregadas por jefe de área, según resultados obtenidos en análisis y evaluación

NOMBRE DEL APRENDIZ: DOCUMENTO IDENTIDAD:

GRUPO: FICHA N°: FECHA DE APLICACIÓN: DD MM AA

LISTA DE CHEQUEO PARA EVALUAR: ☐ Desempeño ☐ Producto ☒ Conocimiento

N°	CRITERIOS	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1.	Reconoce la importancia del mercado laboral en el desarrollo de las regiones			
2.	Identifica la importancia que tiene el recurso humano en el desarrollo económico de los países			
3.	Distingue las funciones y tareas principales del área de Gestión Humana, que garanticen el óptimo desempeño de los colaboradores y genere sentido de pertenencia hacia la organización			
4.	Propone las políticas adecuadas en Gestión Humana, las cuales permitan el óptimo desarrollo de los procesos relacionados con el área.			
5.	Indica las características requeridas en cada uno de los cargos relacionados, clasificándolos de acuerdo a las exigencias del mismo.			
6.	Identifica los cargos requeridos en una organización y la forma correcta de gestionarlos utilizando la requisición de personal.			
7.	Define los ítems necesarios en una lista de chequeo para el proceso de selección teniendo en cuenta la solicitud.			
8.	Conoce las estadísticas actuales del mercado laboral, mediante el estudio del Observatorio Laboral Colombiano.			
9.	Establece las características de los cargos utilizando la información de la Clasificación Nacional de Ocupaciones.			

DIEGO JAVIER MARTÍNEZ SANMIGUEL

Nombre del Instructor

Firma del Instructor